



**LIETUVOS RESPUBLIKOS
GENERALINIS PROKURORAS**

**ĮSAKYMAS
DĖL PROKURORŲ ATESTACIJOS KOMISIJOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2019 m. lapkričio 7 d. Nr. I-302
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos prokuratūros įstatymo 2 straipsnio 3 dalimi, 10 straipsnio 1, 4, 10 dalimis, 33 straipsnio 1 dalimi:

1. T v i r t i n u Prokurorų atestacijos komisijos nuostatus.
2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Lietuvos Respublikos generalinio prokuroro 2011 m. gruodžio 30 d. įsakymą Nr. I-345 „Dėl Prokurorų atestacijos komisijos nuostatų patvirtinimo“ su visais pakeitimais.
3. N u s t a t a u, kad:
 - 3.1. šis įsakymas įsigalioja 2020 m. sausio 2 d.;
 - 3.2. iki šio įsakymo įsigaliojimo pradėtos prokurorų tarnybos vertinimo procedūros tęsiamos, vykdomos ir baigiamos pagal iki šio įsakymo įsigaliojimo galiojusią prokurorų tarnybos vertinimo tvarką.
4. S k e l b i u šį įsakymą Teisės aktų registre.
5. P a v e d u Generalinės prokuratūros Komunikacijos skyriui paskelbti šį įsakymą Lietuvos Respublikos prokuratūros interneto svetainėje.

Generalinis prokuroras

Evaldas Pašilis

PROKURORŲ ATESTACIJOS KOMISIJOS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Prokurorų atestacijos komisijos nuostatai (toliau – Nuostatai) nustato prokurorų tarnybos, kvalifikacijos ir tinkamumo eiti pareigas vertinimo (toliau – tarnybos vertinimas) rūšis ir kriterijus, Prokurorų atestacijos komisijos (toliau – Komisija) sudarymo ir veiklos organizavimo tvarką.

2. Nuostatai parengti vadovaujantis Lietuvos Respublikos prokuratūros įstatymu (toliau – Prokuratūros įstatymas) ir kitais teisės aktais.

3. Nuostatai netaikomi Lietuvos Respublikos generaliniam prokurorui (toliau – generalinis prokuroras) ir generalinio prokuroro pavaduotojams.

II SKYRIUS PROKURORŲ TARNYBOS VERTINIMO RŪŠYS

4. Eilinis tarnybos vertinimas atliekamas:

4.1. kai pasibaigia prokuroro stažuotė;

4.2. kas 5 metus – vertinamas 5 metų, per kuriuos prokuroras atliko prokuroro funkcijas, išskyrus Prokuratūros įstatymo 16¹ straipsnio 4 dalyje nustatytą atvejį, laikotarpis.

5. Sprendimą dėl neeilinio tarnybos vertinimo priima generalinis prokuroras. Neeilinis tarnybos vertinimas gali būti atliekamas:

5.1. prokuroro prašymu, jeigu nuo paskutinio tarnybos vertinimo praėjo ne mažiau kaip pusė metų;

5.2. kai pasibaigus kadencijai prokuroras siekia būti paskirtas į aukštesnes arba į tas pačias pareigas, jei nuo paskutinio tarnybos vertinimo yra praėję 3 metai;

5.3. prokuratūros ar jos padalinio vadovo teikimu, tarnybinį patikrinimą atlikusio subjekto siūlymu ar generaliniam prokurorui (jo pavaduotojui) nustatčius, kad kartojasi prokuroro veiklos trūkumai ir dėl to kyla pagrįstų abejonių, ar jis tinka einamoms pareigoms.

6. Neeilinis tarnybos vertinimas skiriamas ir jo data nustatoma generalinio prokuroro įsakymu. Su įsakymu prokuroras supažindinamas pasirašytinai, ne vėliau kaip likus 30 darbo dienų iki neeilinio tarnybos vertinimo dienos. Šis terminas netaikomas, jei neeilinis tarnybos vertinimas atliekamas prokuroro iniciatyva Nuostatų 5.1 ir 5.2 papunkčiuose nurodytais pagrindais. Tokiu atveju prokuroro tarnyba gali būti vertinama artimiausiame Komisijos posėdyje.

III SKYRIUS PROKURORŲ TARNYBOS VERTINIMO KRITERIJAI

7. Prokuroro tarnyba vertinama atsižvelgiant į Nuostatų 25 punkte nurodytuose dokumentuose pateiktus duomenis apie prokuroro procesinę, neprocesinę veiklą ir dalykines savybes.

8. Vyriausiojo prokuroro (jo pavaduotojo) tarnyba vertinama atsižvelgiant į Nuostatų 26 punkte nurodytuose dokumentuose pateiktus duomenis apie vyriausiojo prokuroro (jo pavaduotojo) administracinę, procesinę, neprocesinę veiklą ir dalykines savybes.

9. Statistiniai duomenys apie prokurorų procesinę veiklą gaunami naudojantis Informacinės prokuratūros sistemos (toliau – IPS) priemonėmis. Trūkstamus duomenis į Nuostatų 1 ir 2 prieduose nustatytos formos prokuroro ir vyriausiojo prokuroro (jo pavaduotojo) tarnybos vertinimo

lapą (toliau – tarnybos vertinimo lapas) įrašo jį pildantis prokuroras. Jei prokuroras nevykdo tarnybos vertinimo lape nurodytos tam tikros veiklos, atitinkamos skiltys paliekamos neužpildytos.

10. Tarnybos vertinimo lapą pildantis prokuroras prisiima atsakomybę už teikiamų duomenų, išskyrus tuos, kurie gauti IPS priemonėmis ir kuriuos pateikė Lietuvos Respublikos generalinės prokuratūros Baudžiamojo persekiojimo departamentas (toliau – Baudžiamojo persekiojimo departamentas), teisingumą.

IV SKYRIUS KOMISIJOS SUDARYMAS IR VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

11. Komisiją 3 metams sudaro generalinis prokuroras įsakymu iš 7 narių, iš kurių 2 prokurorus teikia Lietuvos Respublikos prokuratūros kolegija, 2 prokurorus, iš kurių 1 – prokurorų profesinės sąjungos teikimu, teikia generalinis prokuroras, po 1 nepriekaištingos reputacijos asmenį teikia Respublikos Prezidentas, Seimo Pirmininkas ir Ministras Pirmininkas.

12. Komisijos pirmininkas, jo pavaduotojas skiriami iš Komisijos narių, Komisijos sekretoriumi skiriamas ne Komisijos narys.

13. Komisija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Prokuratūros įstatymu, kitais teisės aktais ir Nuostatais.

14. Kai Komisijos pirmininkas laikinai negali atlikti Nuostatuose nustatytų pareigų, jas atlieka Komisijos narys prokuroras, turintis didžiausią tarnybos prokuroru stažą.

15. Komisijos narių dalyvavimas Komisijos posėdžiuose yra privalomas. Jeigu Komisijos narys dėl svarbių priežasčių negali dalyvauti Komisijos posėdyje, apie tai jis turi pranešti Komisijos pirmininkui arba sekretoriui iki posėdžio pradžios.

16. Komisijos posėdžius protokoluoja Komisijos sekretorius. Komisijos posėdžio eigai fiksuoti daromas garso įrašas, kuris yra sudedamoji protokolo dalis.

17. Protokolą ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo posėdžio dienos pasirašo Komisijos pirmininkas ir Komisijos sekretorius. Prie protokolo pridedama Komisijos surašyta tarnybos vertinimo išvada (toliau – Komisijos išvada) ir Komisijos narių surašytos atskirosios nuomonės.

18. Komisijos posėdžio protokolas su priedais saugomas Generalinės prokuratūros padalinyje, atsakingame už personalo administravimą. Komisijos sprendimu šiame padalinyje saugoma ir kita prokuroro tarnybos vertinimo medžiaga.

V SKYRIUS PROKURORŲ TARNYBOS VERTINIMO ORGANIZAVIMAS

19. Komisijos posėdžiai planuojami atsižvelgiant į prokurorų, kurių tarnyba turi būti įvertinta, sąrašą, kurį parengia už tai atsakingas Generalinės prokuratūros padalinys. Sąrašas paprastai sudaromas 1 metams ir pateikiamas Komisijos pirmininkui iki kiekvienų metų sausio 15 dienos.

20. Komisijos sekretorius iki kiekvienų metų vasario 1 dienos parengia preliminarų Komisijos posėdžių grafiką ir pateikia tvirtinti Komisijos pirmininkui. Patvirtintas preliminarus Komisijos posėdžių grafikas skelbiamas prokuratūros intraneto svetainėje.

21. Tarnybos vertinimas atidedamas, iki bus priimtas atitinkamas sprendimas, tais atvejais, kai dėl prokuroro veiksmų yra pradėtas ikiteisminis tyrimas, atliekamas tarnybinis patikrinimas ar pradėtas prokuroro veikos tyrimas Prokurorų etikos komisijoje.

22. Tarnybos vertinimas gali būti atidedamas dėl prokuroro ligos, atostogų, komandiruotės, delegavimo į tarptautines, Europos Sąjungos, užsienio valstybių institucijas ar kitų svarbių priežasčių.

Nėščios prokurorės tarnyba vertinama tik gavus jos sutikimą.

23. Apie eilinį tarnybos vertinimą Komisijos sekretorius Komisijos pirmininko pavedimu ne vėliau kaip prieš 30 darbo dienų praneša prokurorui, kurio tarnyba bus vertinama, ir tarnybos vertinimo lapą rengiančiam prokurorui, o vyriausiojo prokuroro (jo pavaduotojo) eilinio tarnybos

vertinimo atveju – ir Baudžiamojo persekiojimo departamentui. Apie Komisijos posėdžio datą, vietą ir laiką informuojama papildomai.

24. Baudžiamojo persekiojimo departamento atsakingas darbuotojas, gavęs pranešimą apie vyriausiojo prokuroro (jo pavaduotojo) tarnybos vertinimą, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pranešimo gavimo pateikia tarnybos vertinimo lapą rengiančiam prokurorui statistinius duomenis apie vyriausiojo prokuroro (jo pavaduotojo) administracinę veiklą, t. y. duomenis apie darbo krūvių nuokrypio nuo vidutinio darbo krūvio vadovaujamoje prokuratūroje (padalinyje) vidurkį (procentais).

25. Prokuroro tarnybos vertinimo atveju Komisijai pateikiamas prokuroro tarnybos vertinimo lapas (1 priedas) ir Lietuvos Respublikos generalinės prokuratūros Vidaus tyrimų skyriaus (toliau – Vidaus tyrimų skyrius) pažyma apie dėl prokuroro atliktų tarnybinių patikrinimų, Prokurorų etikos komisijos tyrimų, ikiteisminių tyrimų pagrindus, baigtį ir skaičių (toliau – pažyma apie prokuroro darbo trūkumus). Komisijai gali būti pateikiami nurodytus duomenis pagrindžiantys dokumentai. Vertinant prokuroro tarnybą pasibaigus stažuotei, Komisijai papildomai pateikiama individuali stažuotės programa, stažuotės ataskaita, kiti prokuroro tarnybos vertinimui svarbūs dokumentai, nurodyti generalinio prokuroro patvirtintuose Prokurorų stažuotės nuostatuose.

26. Vyriausiojo prokuroro tarnybos vertinimo atveju Komisijai pateikiamas vyriausiojo prokuroro (jo pavaduotojo) tarnybos vertinimo lapas (2 priedas) ir Vidaus tyrimų skyriaus pažyma apie vyriausiojo prokuroro (jo pavaduotojo) procesinę veiklą ir darbo trūkumus (toliau – pažyma apie vyriausiojo prokuroro (jo pavaduotojo) darbo trūkumus). Komisijai gali būti pateikiami nurodytus duomenis pagrindžiantys dokumentai.

27. Lietuvos nacionalinio nario Eurojuste padėjėjo, kurio darbo vieta Eurojusto buveinės vietoje, tarnybos vertinimas atliekamas Nuostatuose nustatyta prokurorų tarnybos vertinimo tvarka.

28. Lietuvos nacionalinio nario Eurojuste, Lietuvos nacionalinio nario Eurojuste pavaduotojo, kurio darbo vieta Eurojusto buveinės vietoje, tarnybos vertinimas atliekamas Nuostatuose nustatyta vyriausiųjų prokurorų (jų pavaduotojų) tarnybos vertinimo tvarka.

29. Nuostatų 26 punkte nurodytoje pažymoje nurodoma:

29.1. vykdant aukštesniojo prokuroro funkcijas priimtų sprendimų skaičius, panaikintų sprendimų dalis, šių duomenų vertinimas;

29.2. statistiniai duomenys apie kitą vyriausiojo prokuroro (jo pavaduotojo) vykdytą procesinę veiklą, šių duomenų vertinimas;

29.3. dėl vyriausiojo prokuroro (jo pavaduotojo) atliktų tarnybinių patikrinimų, Prokurorų etikos komisijos tyrimų, ikiteisminių tyrimų pagrindai, baigtis ir skaičius.

30. Tarnybos vertinimo lapą su priedais Nuostatų 33 punkte nurodyti prokurorai pateikia Komisijos sekretoriui ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų iki preliminariniame Komisijos posėdžiui grafike nustatytos posėdžio datos. Komisijos sekretorius, suderinęs su Komisijos pirmininku, gali gražinti pataisyti arba papildyti Nuostatų reikalavimų neatitinkančius dokumentus. Trūkumai turi būti pašalinti ne vėliau kaip per 5 darbo dienas.

31. Tarnybos vertinimui parengtus dokumentus Komisijos sekretorius prokurorui, kurio tarnyba bus vertinama, ir Komisijos nariams pateikia elektroniniu paštu ne vėliau kaip likus 5 darbo dienoms iki Komisijos posėdžio pradžios. Prokuroras, nesutikdamas su pateikta informacija, turi teisę ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki Komisijos posėdžio pateikti rašytinius paaiškinimus, prašymus, kitus reikšmingus duomenis ir dokumentus.

32. Likus 1 darbo dienai iki Komisijos posėdžio pradžios, Komisijos sekretorius privalo išsiaiškinti, ar nėra Nuostatų 21 ir 22 punktuose nurodytų sąlygų ar kitų kliūčių atlikti tarnybos vertinimą, ir apie tai pranešti Komisijos pirmininkui.

33. Tarnybos vertinimo lapą rengia:

33.1. Generalinės prokuratūros departamento (skyriaus) vyriausiojo prokuroro – generalinio prokuroro pavaduotojas;

33.2. Generalinės prokuratūros departamento (skyriaus) vyriausiojo prokuroro pavaduotojo ir Generalinės prokuratūros departamento skyriaus vyriausiojo prokuroro – departamento (skyriaus) vyriausiasis prokuroras;

33.3. Generalinės prokuratūros departamento skyriaus vyriausiojo prokuroro pavaduotojo ir departamento skyriaus prokuroro – departamento skyriaus vyriausiasis prokuroras;

33.4. Generalinės prokuratūros departamento (skyriaus) prokuroro – departamento (skyriaus) vyriausiasis prokuroras;

33.5. apygardos vyriausiojo prokuroro – generalinio prokuroro pavaduotojas;

33.6. apygardos vyriausiojo prokuroro pavaduotojo – apygardos vyriausiasis prokuroras;

33.7. apygardos prokuratūros apylinkės prokuratūros vyriausiojo prokuroro ir apygardos prokuratūros specializuoto skyriaus vyriausiojo prokuroro – apygardos prokuratūros vyriausiasis prokuroras (jo pavaduotojas);

33.8. apygardos prokuratūros apylinkės prokuratūros skyriaus vyriausiojo prokuroro pavaduotojo – apygardos prokuratūros apylinkės prokuratūros vyriausiasis prokuroras;

33.9. apygardos prokuratūros specializuoto skyriaus vyriausiojo prokuroro pavaduotojo – apygardos prokuratūros specializuoto skyriaus vyriausiasis prokuroras;

33.10. apygardos prokuratūros apylinkės prokuratūros skyriaus vyriausiojo prokuroro – apygardos prokuratūros apylinkės prokuratūros vyriausiasis prokuroras (jo pavaduotojas);

33.11. apygardos prokuratūros apylinkės prokuratūros skyriaus vyriausiojo prokuroro pavaduotojo – apygardos prokuratūros apylinkės prokuratūros skyriaus vyriausiasis prokuroras;

33.12. apygardos prokuratūros specializuoto skyriaus prokuroro – atitinkamo skyriaus vyriausiasis prokuroras (jo pavaduotojas);

33.13. apygardos prokuratūros apylinkės prokuratūros skyriaus prokuroro – atitinkamo skyriaus vyriausiasis prokuroras (jo pavaduotojas);

33.14. apygardos prokuratūros apylinkės prokuratūros prokuroro – apylinkės prokuratūros vyriausiasis prokuroras (jo pavaduotojas).

33.15. prokuroro, kuris buvo perkeltas į kitas prokuroro pareigas arba kuriam nustatyta kita tarnybos vieta, jeigu nuo to laiko praėjo mažiau negu 6 mėnesiai, – jo tiesioginis ir buvęs vadovai Nuostatų 33 punkte nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS PROKURORŲ TARNYBOS VERTINIMO PROCEDŪRA

34. Tarnyba vertinama Komisijos posėdyje, kuris paprastai vyksta Generalinėje prokuratūroje. Komisijos posėdis laikomas teisėtu, kai jame dalyvauja ne mažiau kaip 4 Komisijos nariai. Komisijos posėdyje gali dalyvauti generalinis prokuroras, jo įgalioti asmenys ir Komisijos sprendimu pakviestas pažymą apie prokuroro ar vyriausiojo prokuroro (jo pavaduotojo) darbo trūkumus parengęs Vidaus tyrimų skyriaus prokuroras, tarnybos vertinimo lapą parengęs prokuroras, prokuroro, kurio tarnyba vertinama, tiesioginis vadovas, stažuotės vadovas.

35. Tarnybos vertinimo procedūrą sudaro tarnybos vertinimo lape ir pažymoje apie prokuroro ar vyriausiojo prokuroro (jo pavaduotojo) darbo trūkumus pateiktų duomenų nagrinėjimas Komisijos posėdyje, o kai Komisijos posėdyje dalyvauja prokuroras, kurio tarnyba vertinama, – ir prokuroro pokalbis su Komisijos nariais.

36. Prieš eilinį tarnybos vertinimą Komisija turi nuspręsti, ar vertinamas prokuroras turės dalyvauti Komisijos posėdyje. Komisija gali nuspręsti tarnybą vertinti nuotoliniu būdu (naudojant garso ir vaizdo aparatūrą). Apie priimtus sprendimus Komisija turi pranešti prokurorui, kurio tarnyba bus vertinama.

37. Per eilinį tarnybos vertinimą, kai jis vyksta prokurorui nedalyvaujant, Komisija gali nuspręsti, kad prokuroras bus kviečiamas dalyvauti kitame Komisijos posėdyje ir apie tai pranešti prokurorui.

38. Negalėdamas dalyvauti Komisijos posėdyje dėl svarbios priežasties prokuroras, kurio tarnyba vertinama, ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki posėdžio pradžios turi apie tai raštu

pranešti Komisijos sekretoriui. Komisijos posėdis tokiu atveju atidedamas, išskyrus atvejus, kai Komisija nusprendžia, kad vertinimas gali būti atliekamas prokurorui nedalyvaujant.

39. Atliekant neeilinį tarnybos vertinimą Nuostatų 5.3 papunktyje nurodytu pagrindu, taip pat tais atvejais, kai tarnybos vertinimo lape siūloma prokuroro tarnybą vertinti nepatenkinamai, Komisijos posėdyje privalo dalyvauti tarnybos vertinimo lapą parengęs prokuroras.

40. Prokuroras, kurio tarnyba vertinama, Komisijos nariui ar nariams gali pareikšti nušalinimą. Sprendimas dėl nušalinimo pagrįstumo priimamas Komisijos posėdyje paprasta balsų dauguma, nedalyvaujant prokurorui, kurio tarnyba vertinama, ir Komisijos nariui, kuriam pareikštas nušalinimas. Komisijos narys turi teisę išsakyti nuomonę dėl jam pareikšto nušalinimo.

41. Komisijos pirmininkas ar Komisijos nariai privalo nusišalinti tais atvejais, kai jų dalyvavimas Komisijos veikloje gali kelti pagrįstą abejonių dėl jų nešališkumo, taip pat privalo nusišalinti Komisijos narys, inicijavęs neeilinį prokuroro tarnybos vertinimą. Apie Komisijos pirmininko ar Komisijos nario nusišalinimą įrašoma Komisijos posėdžio protokole.

42. Jeigu nušalinimas pareikštas 2 ar daugiau Komisijos narių, klausimą dėl nušalinimo išsprendžia visi posėdyje dalyvaujantys Komisijos nariai.

43. Informaciją apie prokuroro, kurio tarnyba vertinama, dalykines, organizacines, asmenines savybes ir darbo rezultatus pateikia Komisijos pirmininkas, jo pavedimu Komisijos narys arba Komisijos pirmininko siūlymu tarnybos vertinimo lapą parengęs prokuroras ar prokuroro, kurio veikla vertinama, tiesioginis vadovas, o apie stažuotojo tarnybą – stažuotės vadovas.

44. Komisija gali nuspręsti atidėti tarnybos vertinimą ir pareikalauti pateikti papildomos informacijos, jeigu mano, kad pateikta medžiaga yra neišsami. Sprendimas priimamas Komisijos narių balsų dauguma.

45. Komisijos posėdyje dalyvaujantis prokuroras, kurio tarnyba vertinama, gali išsakyti savo nuomonę ir atsakyti į Komisijos narių klausimus. Tarnybos vertinimas negali vykti kaip egzaminas, išskyrus neeilinį tarnybos vertinimą arba eilinį tarnybos vertinimą pasibaigus stažuotei. Klausimai, nesusiję su prokuroro, kurio tarnyba vertinama, veikla, negali būti užduodami.

46. Jeigu komisijos posėdyje dalyvauja tarnybos vertinimo lapą parengęs prokuroras, prokuroro, kurio veikla vertinama, tiesioginis vadovas, pažymą apie prokuroro ar vyriausiojo prokuroro (jo pavaduotojo) darbo trūkumus parengęs Vidaus tyrimų skyriaus prokuroras, Komisija jiems gali pateikti klausimų, susijusių su vertinamo prokuroro tarnyba, dalykinėmis, organizacinėmis ar asmeninėmis savybėmis.

47. Komisija, atlikusi eilinį tarnybos vertinimą pasibaigus stažuotei, siūlo generaliniam prokurorui:

47.1. prokuroro tarnybą vertinti teigiamai ir leisti toliau eiti užimamas pareigas;

47.2. prokuroro tarnybą vertinti neigiamai ir atleisti iš tarnybos;

47.3. prokuroro tarnybos vertinimą atidėti ir pratęsti stažuotę vieną kartą šešiams mėnesiams (šiuo atveju Komisija gali nustatyti individualią prokuroro stažuotės programą).

48. Komisija, atlikusi eilinį ar neeilinį tarnybos vertinimą, siūlo generaliniam prokurorui:

48.1. prokuroro tarnybą vertinti labai gerai ir taikyti Prokuratūros įstatymo 39 straipsnio 1 dalyje nustatytas skatinimo priemones arba tarnybą vertinti labai gerai ir netaikyti Prokuratūros įstatymo 39 straipsnio 1 dalyje nustatytų skatinimo priemonių;

48.2. prokuroro tarnybą vertinti gerai;

48.3. prokuroro tarnybą vertinti patenkinamai ir įpareigoti kelti kvalifikaciją;

48.4. prokuroro tarnybą vertinti nepatenkinamai ir perkelti į žemesnes pareigas;

48.5. prokuroro tarnybą vertinti nepatenkinamai ir atleisti iš tarnybos.

49. Generaliniam prokurorui pritarus Nuostatų 48.2 papunktyje nurodytam Komisijos siūlymui, apie įpareigojimą kelti kvalifikaciją Komisija informuoja teritorinės prokuratūros ar jos padalinio vadovą ir Generalinės prokuratūros padalinį, atsakingą už mokymą ir kvalifikacijos kėlimą.

50. Jeigu vykstant tarnybos vertinimui paaiškėja prokuroro padaryti įstatymų pažeidimai, tarnybiniai nusižengimai, prokuroro vardą žeminantys poelgiai ar kiti Prokurorų etikos kodekso

pažeidimai, Komisija priima sprendimą atidėti prokuroro tarnybos vertinimą. Komisijos pirmininkas apie tai raštu praneša generaliniam prokurorui.

51. Komisijos siūlymas dėl prokuroro tarnybos vertinimo priimamas posėdyje dalyvaujančių Komisijos narių paprasta balsų dauguma. Tuo atveju, kai balsai pasiskirsto po lygiai, lemia Komisijos pirmininko balsas, o jei Komisijos pirmininkas posėdyje nedalyvauja, – didžiausią tarnybos prokuroru stažą turinčio Komisijos nario balsas. Balsuojant nė vienas iš Komisijos narių negali susilaikyti. Komisijos narys, nesutinkantis su daugumos nuomone, gali surašyti atskirąją nuomonę.

52. Remiantis Komisijos siūlymu, per 10 darbo dienų surašoma motyvuota Komisijos išvada, kurioje turi būti nurodyta Komisijos posėdžio data, vieta, dalyvavę Komisijos nariai ir kiti asmenys, Komisijos narių balsavimo rezultatai, priimti siūlymai ir jų motyvai. Komisijos išvadą pasirašo Komisijos pirmininkas ir sekretorius. Su Komisijos išvada ir Komisijos narių surašytais atskirosiomis nuomonėmis prokuroras, kurio tarnyba vertinta, supažindinamas pasirašytinai. Komisijos išvados ir atskirųjų nuomonių originalai pateikiami generaliniam prokurorui.

53. Galutinius sprendimus dėl prokurorų tarnybos vertinimo priima generalinis prokuroras.

54. Prokuroras turi teisę susipažinti su visa jo tarnybos vertinimo medžiaga. Komisijos išvada per 10 darbo dienų nuo supažindinimo su ja dienos gali būti skundžiama generaliniam prokurorui.

55. Generalinis prokuroras turi išnagrinėti skundą ir priimti motyvuotą sprendimą ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo skundo gavimo. Išnagrinėjęs skundą, generalinis prokuroras turi priimti vieną iš Nuostatų 56.1–56.4 papunkčiuose nurodytų sprendimų. Generalinio prokuroro sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

56. Jei Komisijos išvada nebuvo apskūsta Nuostatų 54 punkte nustatyta tvarka, generalinis prokuroras ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Komisijos išvados gavimo priima vieną iš šių motyvuotų sprendimų (individualų administracinį aktą):

56.1. įgyvendinti Komisijos siūlymą (pritarti Komisijos išvadai);

56.2. iš dalies įgyvendinti Komisijos siūlymą;

56.3. neįgyvendinti Komisijos siūlymo ir priimti kitą sprendimą (nebloginant prokuroro padėties);

56.4. grąžinti Komisijos išvadą Komisijai papildyti.

57. Generaliniam prokurorui priėmus Nuostatų 56.4 papunktyje nurodytą sprendimą, Komisija į posėdį gali kviešti prokurorą, kurio tarnyba vertinama.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

58. Tarnybos vertinimo medžiaga gali būti naudojama nepažeidžiant asmens duomenų apsaugos, valstybės, tarnybos, komercinės, profesinės ir kitų įstatymų saugomų paslapčių apsaugos reikalavimų, taip pat laikantis kitų įstatymuose nustatytų apribojimų ir draudimų.

(Prokuroro tarnybos vertinimo lapo forma)



PROKURORO TARNYBOS VERTINIMO LAPAS

_____ Nr. _____
(data)

_____ (sudarymo vieta)

Vertinimas po stažuotės Eilinis tarnybos vertinimas Neeilinis tarnybos vertinimas

**I SKYRIUS
ASMENS DUOMENYS**

1. Vardas, pavardė	
2. Pareigos	
3. Tarnybai svarbios datos: 3.1. tarnybos prokuratūroje pradžia 3.2. tarnybos vertinimai ir sprendimai	
4. Prokuroro karjera (pareigos nuo tarnybos pradžios)	
5. Paskatinimai ir tarnybinės nuobaudos (per tarnybos vertinimo laikotarpį)	
6. Kiti svarbūs duomenys (kvalifikacijos kėlimas, mokslinė, pedagoginė veikla)	

II SKYRIUS
DUOMENYS APIE PROKURORO PROCESINĘ VEIKLĄ PO STAŽUOTĖS AR
PASKUTINIO VERTINIMO

Statistiniai duomenys apie prokuroro procesinę veiklą

Nr.	Vertinimo kriterijus	Skaičius arba procentinė dalis	Duomenų šaltinis
1.	Prokuroro organizuotų, atliktų ikiteisminių tyrimų skaičius		IPS
2.	Vidutinė prokuroro organizuotų (atliktų) ikiteisminių tyrimų trukmė (kalendorinėmis dienomis)		IPS
3.	Prokuroro organizuojamų, atliekamų ikiteisminių tyrimų, vykstančių ilgiau nei 9 mėn., dalis (proc.)		IPS
4.	Prokuroro išnagrinėtų skundų skaičius		IPS
5.	Panaikintų prokuroro sprendimų skaičius (panaikinti nutarimai atsisakyti pradėti ikiteisminį tyrimą, nutraukti, sustabdyti ikiteisminį tyrimą)		IPS
6.	Nutrauktų ikiteisminių tyrimų skaičius, išskyrus nutrauktus dėl senaties (iš jų nereabilituojančiais pagrindais)		IPS
7.	Patikrintų nutarimų atsisakyti pradėti ikiteisminį tyrimą skaičius (iš jų panaikinta)		IPS
8.	Prokuroro organizuotų, atliktų ikiteisminių tyrimų, kurie nutraukti suėjus baudžiamosios atsakomybės senaties terminams, kai nutraukiant tyrimą byloje buvo įtariamųjų, skaičius		IPS
9.	Ikiteisminio tyrimo teisėjo nutartimi nutrauktų ikiteisminių tyrimų skaičius (BPK 215 str.)		IPS
10.	Teismui su kaltinamuoju aktu perduotų baudžiamųjų bylų skaičius		IPS
11.	Baudžiamųjų bylų, perduotų teismui pagreitinto proceso tvarka, skaičius		IPS
12.	Bylų, perduotų teismui su pareiškimu dėl proceso užbaigimo teismo baudžiamuoju įsakymu, skaičius		IPS
13.	Bylų, perduotų teismui su nutarimu taikyti priverčiamąsias medicinos priemones, skaičius		
14.	Kaltinamųjų skaičius (teismui perduotose baudžiamosiose bylose)		IPS
15.	Veikų skaičius (teismui perduotose baudžiamosiose bylose)		IPS
16.	Teismo grąžintų baudžiamųjų bylų skaičius (BPK 234 str. 2 d., 3 d.)		IPS
17.	Pirmosios instancijos teismuose išnagrinėtų baudžiamųjų bylų, kuriose prokuroras palaikė valstybinį kaltinimą, skaičius		IPS
18.	Išteisintų asmenų skaičius		IPS
19.	Paduotų apeliacinių skundų skaičius (kiek patenkinta)		Tarnybos vertinimo lapo rengėjas
20.	Apeliacinės instancijos teismuose išnagrinėtų		IPS

	baudžiamųjų bylų, kuriose dalyvavo prokuroras, skaičius		
21.	Apeliacinės bylos nagrinėjimas rašytinio proceso tvarka (BPK 325 ¹ str.) (pateikti atsiliepinimai į apeliacinius skundus)		IPS
22.	Paduotų kasacinių skundų skaičius (kiek patenkinta)		Tarnybos vertinimo lapo rengėjas
23.	Kasacinės instancijos teismuose išnagrinėtų baudžiamųjų bylų, kuriose dalyvavo prokuroras, skaičius (žodinis procesas)		IPS
24.	Paduotų atsiliepinimų į kasacinius skundus skaičius		IPS
25.	Paduotų apeliacinių skundų dėl teismo nutarčių, susijusių su nuosprendžių vykdymu, skaičius		IPS
26.	Veiksmai, susiję su BVK vykdymu		IPS
27.	Parengtų Europos tyrimo orderių ir tarptautinės teisinės pagalbos prašymų skaičius (toliau – ETO ir TPP)		IPS
28.	Įvykdytų ETO ir TPP skaičius		IPS
29.	Išduotų Europos arešto orderių (EAO) / ekstradicijų skaičius		IPS
30.	Įvykdytų užsienio valstybių išduotų EAO / ekstradicijų skaičius (tik Generalinė prokuratūra)		IPS
31.	Parengtų prašymų išplėsti baudžiamojo persekiojimo ribas skaičius		IPS
32.	Pateiktų prašymų dėl baudžiamojo persekiojimo perdavimo skaičius		IPS
33.	Išnagrinėtų prašymų perimti baudžiamąjį persekiojimą skaičius (tik Generalinė prokuratūra)		IPS
34.	Išduotų Turto ir įrodymų arešto aktų skaičius		IPS
35.	Išnagrinėtų užsienio Turto ir įrodymų arešto aktų skaičius		IPS
36.	Parengtų JTJG susitarimų skaičius (tik Generalinė prokuratūra)		Tarnybos vertinimo lapo rengėjas
37.	Išnagrinėtų pareiškimų dėl viešojo intereso gynimo skaičius		IPS
38.	Teismui pateiktų ieškinių, prašymų, pareiškimų dėl viešojo intereso gynimo skaičius		IPS
39.	Teismo atmestų ieškinių, prašymų, pareiškimų dalis (proc.)		IPS
40.	Išnagrinėtų pareiškimų, priimant nutarimą atsisakyti taikyti viešojo intereso gynimo priemonės, skaičius		IPS
41.	Panaikintų 40 eilutėje nurodytų nutarimų dalis (proc.)		Tarnybos

			vertinimo lapo rengėjas
42.	Išnagrinėtų pareiškimų, priimant nutarimą taikyti Prokuratūros įstatymo 19 str. nustatytas priemones, skaičius		IPS
43.	Pateiktų atskirųjų, apeliacinių, kasacinių skundų ir atsiliepimų į juos skaičius (ir žalos bylose)		IPS
44.	Netenkintų skundų, nurodytų 43 eilutėje, dalis (proc.)		IPS
45.	Vidutinė skundų dėl viešojo intereso gynimo nagrinėjimo trukmė		IPS
46.	Bylų dėl žalos atlyginimo, kuriose prokuroras atstovavo Generalinei prokuratūrai, skaičius		IPS
47.	Kitų bylų, kuriose prokuroras atstovavo Generalinei prokuratūrai, skaičius		Tarnybos vertinimo lapo rengėjas
48.	Atliktų tarnybinių patikrinimų skaičius (įskaitant komisijų, kuriose dalyvavo prokuroras, atliktus tarnybinius patikrinimus ir nutrauktus tarnybinius patikrinimus)		Tarnybos vertinimo lapo rengėjas

Duomenų vertinimas

Organizuotų, atliktų ikiteisminių tyrimų sudėtingumas, prokuroro nutarimų panaikinimo priežastys, asmenų išteisinimo pagrindai ir priežastys, teismo patenkintų prokuroro teikimų dėl slaptų veiksmų sankcionavimo skaičius, teismo atmetų prokuroro teikimų skaičius, teismo tenkintų prokuroro skundų dėl atsisakymo sankcionuoti slaptus veiksmus skaičius, prokuroro išnagrinėtų skundų dėl galimų Kriminalinės žvalgybos įstatymo pažeidimų skaičius, prokuroro atliktų KŽS patikrinimų skaičius, koordinavimo veiksmų reikalavusių situacijų suvaldymo skaičius, organizuotų koordinacinių pasitarimų skaičius, asmenų aptarnavimas, duomenys apie prokuroro kreipimąsi į teismą dėl kardomųjų priemonių skyrimo, procesinių prievartos priemonių taikymo, prokuroro pateiktus skundus ikiteisminio tyrimo stadijoje (dėl kardomosios priemonės ir kt.), kita (pvz., delegavimo laikotarpiu vykdytos funkcijos, atlikti darbai).

III SKYRIUS

DUOMENYS APIE PROKURORO NEPROCESINĘ VEIKLĄ IR DALYKINES SAVYBES

Dalyvavimas komisijų ir darbo grupių veikloje, dalyvavimas rengiant teisės aktų projektus, rekomendacijas, apžvalgas, apibendrinimus, išvadas, pažymas, paskaitų skaitymas kvalifikacijos kėlimo renginiuose, kitoks metodinės pagalbos teikimas, vadovavimas prokuroro stažuotei ir

studentų praktikai, prokuratūros renginių organizavimas, prokuroro darbo organizavimas (pvz., gebėjimas tinkamai planuoti darbo laiką, punctualumas, nustatytų terminų laikymasis), Prokurorų etikos kodekso reikalavimų laikymasis, prokuroro kvalifikacijos kėlimas, mokslinė, pedagoginė veikla, užsienio kalbų mokėjimas arba savanoriškas jų studijavimas, darbo su informacinėmis technologijomis įgūdžiai, kita.

IV SKYRIUS

TARNYBOS VERTINIMO LAPĄ RENGUSIO PROKURORO SIŪLYMAS DĖL PROKURORO TARNYBOS VERTINIMO

(Pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(Vyriausiojo prokuroro (jo pavaduotojo) tarnybos vertinimo lapo forma)



**VYRIAUSIOJO PROKURORO (JO PAVADUOTOJO)
TARNYBOS VERTINIMO LAPAS**

_____ Nr. _____
(data)

_____ (sudarymo vieta)

Eilinis tarnybos vertinimas

Neeilinis tarnybos vertinimas

**I SKYRIUS
ASMENS DUOMENYS**

1. Vardas, pavardė	
2. Pareigos	
3. Tarnybai svarbios datos: 3.1. tarnybos prokuratūroje pradžia 3.2. tarnybos vertinimai ir sprendimai	
4. Prokuroro karjera (pareigos nuo tarnybos pradžios)	
5. Paskatinimai ir tarnybinės nuobaudos (per tarnybos vertinimo laikotarpį)	
6. Kiti svarbūs duomenys, (kvalifikacijos kėlimas, mokslinė, pedagoginė veikla, pridedami dokumentai)	

**II. DUOMENYS APIE VYRIAUSIOJO PROKURORO (JO PAVADUOTOJO)
ADMINISTRACINĘ VEIKLĄ PO PASKUTINIO VERTINIMO, DUOMENŲ
VERTINIMAS**

Nr.	Vertinimo kriterijus	Duomenys ir jų vertinimas		Duomenų šaltinis
1.	Strateginio plano kriterijų pasiekimas	1.1 ^{1*}	Kriterijus:	Tarnybos vertinimo lapo rengėjas (duomenys skelbiami intranete)
		1.2	Siektina reikšmė:	
		1.3	Rezultatas:	
		2. ^{2**}		Tarnybos vertinimo lapo rengėjas
2.	Tolygaus darbo krūvio užtikrinimas	1.		Baudžiamojo persekiojimo departamentas
		2.		Tarnybos vertinimo lapo rengėjas
3.	Kita (pvz., delegavimo laikotarpiu vykdytos funkcijos, atlikti darbai ir kt.)			Tarnybos vertinimo lapo rengėjas

1 Statistiniai duomenys

2 Duomenų vertinimas

--	--	--	--

III SKYRIUS

DUOMENYS APIE PROKURORO NEPROCESINĘ VEIKLĄ IR DALYKINES SAVYBES

Gebėjimas vadovauti kolektyvui, dalyvavimas komisijų ir darbo grupių veikloje, dalyvavimas rengiant teisės aktų projektus, rekomendacijas, apžvalgas, apibendrinimus, išvadas, pažymas, paskaitų skaitymas kvalifikacijos kėlimo renginiuose, kitoks metodinės pagalbos teikimas, vadovavimas prokuroro stažuotei ir studentų praktikai, prokuratūros renginių organizavimas, darbo organizavimas (pvz., gebėjimas tinkamai planuoti darbo laiką, punctualumas, nustatytų terminų laikymasis), Prokurorų etikos kodekso reikalavimų laikymasis, prokuroro kvalifikacijos kėlimas, mokslinė, pedagoginė veikla, užsienio kalbų mokėjimas arba savanoriškas jų studijavimas, darbo su informacinėmis technologijomis įgūdžiai, kita.

IV SKYRIUS

TARNYBOS VERTINIMO LAPĄ RENGUSIO PROKURORO SIŪLYMAS DĖL VYRIAUSIOJO PROKURORO (JO PAVADUOTOJO) TARNYBOS VERTINIMO

--

(Pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)